

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
СП «Детский сад Аленушка»  
ГБОУ СОШ № 3 города Похвистнево  
Протокол № 3 от 14 12 2021 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор ГБОУ СОШ № 3 города  
Похвистнево

*Л.А. Козлова* Козлова Л.А.  
14 12 2021 г.



Структурное подразделение «Детский сад Аленушка»  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Самарской области средней общеобразовательной школы № 3  
города Похвистнево городского округа Похвистнево Самарской  
области

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о бракеражной комиссии**

структурного подразделения «Детский сад Аленушка»  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Самарской области средней общеобразовательной школы № 3 города  
Похвистнево городского округа Похвистнево Самарской области

(в новой редакции)

## **1. Общие положения**

1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления СП «Детский сад Аленушка» ГБОУ СОШ №3 г. Похвистнево (далее ДОО), а также в соответствии с Уставом, с целью осуществления контроля за правильной организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов питания и соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ДОО создается и действует бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия в своей деятельности руководствуется Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарных правил СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", сборника рецептов, технологическими картами, ГОСТами.

## **2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав**

2.1. Бракеражная комиссия избирается на общем собрании трудового коллектива. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом руководителя ДОО.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из председателя и членов комиссии (не менее 2-х).

2.3. В состав комиссии входят руководитель, старшая медсестра, повар, председатель профсоюзной организации ДОО.

2.4. Деятельность бракеражной комиссии регламентируется настоящим Положением.

## **3. Полномочия комиссии**

3.1. Бракеражная комиссия:

- осуществляет контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения, предназначенные для хранения продуктов питания, а также соблюдение правил условий их хранения;
- ежедневно следит за правильностью составления меню;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль за сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит и контролирует соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока;

- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

#### **4. Оценка организации питания**

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Администрация ДОО обязана содействовать в деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

5.2. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.