



**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор ГБОУ СОШ № 3 города  
Похвистнево

Козлова Л.А.

от « 20 » 2021 г.

**План-график контроля  
комиссии по родительскому контролю  
за организацией питания воспитанников  
в СП «Детский сад Аленушка» ГБОУ СОШ № 3 города Похвистнево**

**ЦЕЛИ:**

- содействие администрации СП «Детский сад Аленушка» ГБОУ СОШ № 3 города Похвистнево в совершенствовании организации питания воспитанников;
- обеспечение родительского контроля в области организации питания через их информирование об условиях питания воспитанников;
- взаимодействие с законными представителями воспитанников в области организации питания.

**Основные задачи по организации питания:**

- осуществление контроля исполнения законодательства РФ в области организации питания воспитанников.
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- контроль за работой пищеблока;
- проверка качества и количества приготовленной для воспитанников пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания воспитанников;
- пропаганда принципов здорового образа жизни, в том числе правильного питания детей дошкольного возраста.

№ п/п	Направление работы	Сроки
1	Контроль за ведением журнала осмотра сотрудников пищеблока, бракеражного журнала, 10-дневного меню.	1 раз в месяц
2	Контроль качества и безопасности поступающих продуктов. Проверка сопроводительной документации на пищевые продукты.	1 раз в 3 месяца
3	Проверка целевого использования продуктов питания в соответствии с предварительным заказом	1 раз в 3 месяца
4	Контроль за санитарным состоянием пищеблока (чистота)	1 раз в месяц

	посуды, подсобных помещений)	
5	Контроль за соблюдением питьевого режима	1 раз в 3 месяца
6	Проверка соответствия меню и выданной продукции	1 раз в месяц
7	Контроль рациона питания воспитанников Соответствие с требованиями СанПиН.	1 раз в месяц
8	Проведение контрольных проверок качества и норм выдачи завтраков, обедов, полдников и ужинов.	1 раз в месяц
9	Контроль за соблюдением условий и сроков хранения, сроков реализации продуктов. Проверка продукции на складе	1 раз в месяц
10	Проверка соблюдения требований СанПиН к 1 раз в месяц оборудованию, инвентарю	1 раз в месяц
11	Организация питания в группах ДОО (соблюдение графика питания, проверка контрольной порции, сервировка стола, работа по освоению культурногигиенических навыков)	2 раза в месяц
12	Анкетирование родителей по вопросам питания	1 раз в год
13	Участие в родительских собраниях по вопросам питания, Отчёт о проделанной работе.	1 раз в год
14	Участие в общих собраниях коллектива ДОО, педсоветах по вопросам питания. Отчёт о проделанной работе.	1 раз в год